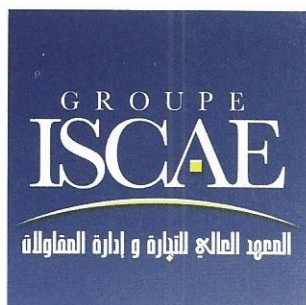


Avis de prorogation de date de dépôt de candidature
Relative à l'appel à candidature au poste
de Chef de service Audit Interne

Le Directeur Général du Groupe Institut Supérieur de Commerce et d'Administration des Entreprises, informe les candidats et candidates à l'appel candidature pour l'accès au poste de Chef de service Audit Interne, que la date de clôture de dépôt de dossiers de candidature initialement prévue pour le 18 Octobre 2024 est prolongée au 25 octobre 2024.

Casablanca, le 17 Octobre 2024





Service RH

Groupe Institut Supérieur de Commerce
et d'Administration des Entreprises

Km 9,5 - Route de Nouasseur - BP. 8114
Oasis - Casablanca - Maroc
Tél. : (+212) 05 22 33 54 82 à 85
Fax : (+212) 05 22 33 54 96

www.groupeiscae.ma

D E C I S I O N D'APPEL A CANDIDATURE
AUX POSTES DE RESPONSABILITE

Le Directeur Général du Groupe Institut Supérieur de Commerce et d'Administration des Entreprises ;

- Vu le Dahir n° 1.58.008 du 4 Chaâbane 1377 (24 Février 1958) portant Statut Général de la Fonction Publique tel qu'il a été modifié et complété ;
- Vu le Dahir n° 1-07-173 du 19 kaada 1428 (30 novembre 2007) portant promulgation de la loi n° 13-06 relative au Groupe Institut Supérieur de commerce et d'Administration des Entreprises ;
- Vu le Décret n° 2.11.681 du 28 hija 1432 (25 novembre 2011) relatif aux modalités de nomination des chefs de division et de service dans les administrations publiques ;
- Vu la circulaire du chef du gouvernement n° 7/2013 relative aux modalités de nomination aux postes de responsabilité dans les établissements publics ;
- Vu la décision n° 000864 du 26/09/2016 portant organigramme du Groupe Institut Supérieur de Commerce et d'Administration des Entreprises ;
- Vu le statut du personnel du Groupe ISCAE ;
- Vu les nécessités de services.

D E C I D E

ARTICLE UN :

Le Groupe ISCAE lance un appel à candidature pour pourvoir aux postes de responsabilité ci-après :

Poste	Direction /Division
Chef de Division Administrative et Financière	Secrétariat Général
Chef de Service Audit Interne	Division Audit, Pilotage et Aide à la Stratégie

ARTICLE DEUX :

Peuvent postuler aux postes de responsabilité les candidats remplissant les conditions suivantes :



1- Candidature au poste de Chef de Division :

Candidat externe (Contractuel) :

- Titulaire d'un diplôme bac + 5 (Ecole de commerce, Master, Master spécialisé, ingénieur ou équivalent) en Contrôle de Gestion, Finance, Audit, Comptabilité ou d'un diplôme d'expertise comptable
- Avoir au minimum Huit (8) ans d'expérience professionnelle dans des fonctions de contrôle

Candidat interne :

- Etre classé au moins au grade d'administrateur 2^{ème} grade ou ingénieur d'Etat ou dans un grade à indice correspondant ;
- Etre titulaire d'un diplôme donnant au moins l'accès au grade d'administrateur 3^{ème} grade ou à un grade équivalent ;
- Avoir au minimum Quatre (4) ans d'exercice effectif en tant que titulaire et cinq (5) ans d'exercice effectif en tant que cadre contractuel ;
- Avoir exercé dans un poste de responsabilité (Souhaitable)
- Les titulaires et contractuels occupant à la date de l'appel à candidature le poste de chef de division ;

Autres compétences

- Maîtrise de l'utilisation des systèmes d'information : tableurs, bases de données, ERP
- Excellentes capacités rédactionnelles en arabe, français
- Disponible, autonome, engagé et doté d'un esprit d'analyse et de synthèse
- Un bon relationnel et esprit de collaboration ;

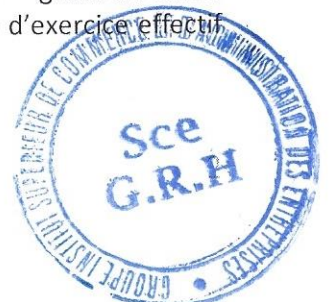
2- Candidature au poste de Chef de service :

Candidat externe (Contractuel) :

- Titulaire d'un diplôme bac + 5 (Ecole de commerce, Master, Master spécialisé, ingénieur ou équivalent) en Audit ou d'un diplôme d'expertise comptable ;
- Avoir au minimum trois (3) ans d'expérience professionnelle dans des fonctions d'audit dans un établissement ou un cabinet d'audit ou d'expertise ;
- Expérience professionnelle dans un établissement public est fort souhaitable ;

Candidat interne :

- Etre classé au moins au grade d'administrateur 2^{ème} grade ou ingénieur d'Etat ou dans un grade à indice égal ;
- Etre titulaire d'un diplôme donnant au moins l'accès au grade d'administrateur 3^{ème} grade ou à un grade équivalent ;
- Avoir au minimum deux (2) ans d'exercice effectif en tant que titulaire et trois (3) ans d'exercice effectif en tant qu'agent contractuel ;
- Les titulaires et contractuels occupant à la date de l'appel à candidature le poste de chef de service.
- En cas de nécessité de service , peuvent postuler au poste de chef de service , les agents titulaires ou contractuels classés au moins dans le grade d' administrateur 3^{ème} grade ou classé dans grade à indice égal et justifiant d'une ancienneté de quinze (15) ans d'exercice effectif dont quatre (4) ans au moins au dit grade.



Autres compétences

- Compétences techniques :
 - Maîtrise des techniques d'audit fondées sur les normes professionnelles : planification, vérification, conclusion.
 - Bonne connaissance des techniques de gestion des risques.
 - Bonne connaissance des règles budgétaires et comptables ; notamment, celles applicables à la comptabilité publique.
 - Bonne connaissance de la réglementation des dépenses publiques.
- Compétences informatiques :
 - Maîtrise des outils bureautiques et éventuellement logiciels d'audit et de comptabilité.
 - Une expérience liée aux domaines des systèmes d'information serait un atout.
- Qualités et aptitudes :
 - Autonome mais aussi dynamique ayant une aisance relationnelle pour dialoguer avec différents types d'interlocuteurs.
 - Capacité à proposer des recommandations afin d'améliorer les processus existants.
 - Disponibilité et bonnes capacités de travail en équipe et d'adaptation aux changements.
 - Esprit de synthèse et d'analyse.
 - Sens des responsabilités.
 - Facilité d'expression et de communication avec maîtrise de l'arabe et du français à l'écrit et à l'oral. Une bonne connaissance de l'anglais serait un atout.

ARTICLE TROIS :

Le dossier de candidature est constitué des pièces suivantes :

- Une demande de candidature ci-jointe dûment remplie, revêtue de l'autorisation de la Direction de rattachement et comportant l'appréciation du supérieur hiérarchique ;
- Une lettre de motivation ;
- Un Curriculum Vitae indiquant les compétences du candidat, son parcours académique et professionnel ainsi que les postes et fonctions occupés ;
- Un rapport exposant le plan d'action et la méthodologie proposés par le candidat pour la gestion, le développement et l'amélioration de la performance du poste à pourvoir.

ARTICLE QUATRE :

Les dossiers de candidature doivent parvenir au service Ressources Humaines - Km 9,5-Route de Nouasseur Casablanca ; et ce au plus tard le 18 Octobre 2024 à 16h00.

ARTICLE CINQ :

Une commission de présélection des candidats(es) remplissant les conditions de candidature suscitées et d'entretien de sélection sera instituée par décision de la Directrice Générale du Groupe.

ARTICLE SIX :

La présente décision et les résultats des entretiens de sélection seront :

- Publiés sur les sites www.emploi-public.ma et www.groupeiscae.ma
- Affichés au niveau des locaux du groupe ISCAE à Casablanca et à Rabat.

Fait à Casablanca, le 30/09/2024

